



ASSISTANT MAÎTRE D'HÔTEL :

Pour renforcer ses équipes au restaurant le Plëss. Le Place d'Armes recrute un/une Assistant(e) Maître d'Hôtel en CDI. Vous travaillerez en collaboration avec le Maître d'hôtel et les départements de la Restauration et le département Commercial.

Missions principales confiées :

- Contrôler les mises en place avant chaque service
- Assurer le service dans un rang
- Prendre connaissance des opérations commerciales éventuelles (menus, nouveaux plats...)
- Conseiller le client pour le guider dans ses choix
- Chercher à optimiser le chiffre d'affaires du restaurant et des salons de réunions
- En l'absence du responsable et du N+1 être responsable de l'accueil des clients dès leur arrivée
- Etre responsable de la personnalisation du service apporté aux clients
- S'assurer du bien être des clients et être à leur écoute
- Participer à une bonne gestion des relations entre la cuisine et la salle
- Procéder aux opérations d'encaissement
- S'assurer de la bonne facturation des prestations de service et consommations
- Procéder à la clôture journalière et contrôle fond de caisse
- Participer à la gestion des stocks de matériel du restaurant
- Participer au maintien d'une atmosphère chaleureuse sein de l'équipe et d'une bonne entente
- Maintenir de bonnes relations avec les prestataires extérieurs
- Participer à la gestion de l'équipe restauration en assurant la bonne cohésion et coordination entre les équipes fixes et les équipes Intérim / extras
- Assister le Maître d'hôtel dans la supervision/formation et motivation de l'ensemble de l'équipe

Votre profil :

- Excellente présentation, excellent relationnel, dynamisme et enthousiasme
- Fédérateur, pragmatique et polyvalent (être capable de remplacer tout membre de son équipe)
- Honnêteté, courtoisie, discrétion, diplomatie
- Respecter les procédures internes et faire appliquer des consignes, des modes opératoires
- Transmettre un savoir faire et un savoir être conforme à l'image et à la culture de l'établissement
- Fermeté dans le travail et sens du management
- Sens de l'organisation du travail
- Bonne condition physique, bonne mémoire, capacité d'analyse et d'anticipation
- Connaissance des vins et des règles de service en salle
- Bonnes connaissances de l'outil informatique
- Anglais impératif, autre(s) langue(s) souhaitée(s) afin de développer un contact client privilégié
- Maîtrise du logiciel Micros

Expérience réussie à un poste similaire demandée.



LE PLACE D'ARMES

LUXEMBOURG

HOTEL LE PLACE D'ARMES 5*

18 PLACE D'ARMES

L-1136 Luxembourg

<http://www.hotel-leplacedarmes.com>

Téléphone +352 27 47 37

EMAIL : rh@hotel-leplacedarmes.com